

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10, 114/22), članka 3. i 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine broj 116/11) i članka 56. Statuta Dječjeg vrtića Pčelica te prethodne suglasnosti sindikalnog povjerenika, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica na sjednici održanoj dana 24. travnja 2023. donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA DJEČJEG VRTIĆA PČELICA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara Dječjeg vrtića Pčelica (dalje u tekstu: Pravilnik) razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara (dalje u tekstu: Zakon), kao i drugih propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprječavanje požara i drugih nesreća s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara.

Izrazi koji se za fizičke osobe u Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se prvenstveno:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka požara
- način upoznavanja radnika Vrtića prigodom stupanja na rad ili rasporeda s jednoga radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu
- obveze osoba zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara
- obveze radnika Vrtića za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara
- dužnosti radnika Vrtića u slučaju nastanka požara.

Zaštita od požara provodi se obavljanjem poslova zaštite od požara te primjenom propisanih i ugovorenih pravila zaštite od požara u skladu sa Zakonom i provedbenim propisima u svim objektima Dječjeg vrtića Pčelica (dalje u tekstu: Vrtić).

Članak 3.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno propisom, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u građevinama i prostorima u Vrtiću radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih tvrtki, odnosno ovlaštene obrtnici koji obavljaju određene poslove za Vrtić u njenim objektima i prostorima, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koji mu izdaje odgovorna osoba za zaštitu od požara u Vrtiću.

Članak 4.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima, kao i na prostorima koje koristi Vrtić primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- izvođenje radova prilikom adaptacije postojećih građevina i građevinskih dijelova te ugradnju uređaja i opreme u njima za potrebe Vrtića
- održavanje raznih instalacija (elektro, plinskih, gromobranskih, ventilacijsko-klimatizacijskim, toplinskih, kanalizacijskih i dr.) tako da ne predstavljaju opasnost za nastanak požara
- propisno skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina, plinova i eksplozivnih tvari u građevinama ili na otvorenim prostorima
- određivanje prikladnih mjesta i uvjeta za uklanjanje otpada koji se stvara u redovnom radu
- postavljanje različitih upozorenja, uputa (za slučaj nastanka požara i sl.) obavijesti i opomenskih tablica (o zabrani otvorene vatre i sl.)
- označavanje i održavanje izlaznih putova, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za nesmetan pristup vatrogasnih vozila
- opremljenost građevina i građevinskih dijelova propisanim sustavima i opremom za gašenje požara te njihovo redovno održavanje.

Članak 5.

Sastavni dio ovog Pravilnika su i drugi provedbeni planovi zaštite od požara (plan uzbuñivanja, planovi evakuacije i spašavanja, upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak požara, upisnici redovnog pregleda vatrogasnih aparata, hidrantskih mreža, pregleda sustava za dojavu i gašenje požara, upisnika o redovitom čišćenju ventilacijskih kanala i kuhinjskih napa, upisnika o ispitivanju funkcionalnosti sigurnosne (antipanic) rasvjete te ostali upisnici u svezi periodičnog pregleda i ispitivanja instalacija u objektima koji mogu biti uzročnik požaru ili su vezani za sprječavanje širenja ili prijenosa požara sa dokazima o izvršenim pregledima i ispitivanjima (uvjerenjima i zapisnicima) od strane ovlaštenih tvrtki.

Članak 6.

Nalazi i mišljenja inspekcijskih službi, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirci evidencija zaštite od požara Vrtića.

Članak 7.

Za sve objekte ustrojava se tehnička dokumentacija izvedenog stanja svih vrsta instalacija i opreme koja se nalazi u tim prostorima.

Tehnička dokumentacija odgovara važećim tehničkim pravilima i normama koje se odnose na tu vrstu instalacija.

Članak 8.

Na temelju rješenja MUP-a o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara, Vrtić nije u obvezi ustrojiti službu zaštite od požara odnosno vatrogasno dežurstvo.

Članak 9.

Odgovornu osobu za zaštitu od požara imenuje ravnatelj posebnom odlukom.

Poslovi zaštite od požara koje obavlja i za koje je zadužena, prema odredbama ovog Pravilnika, odgovorna osoba za zaštitu od požara, mogu se ugovorom prenijeti na treću osobu, sukladno članku 20. stavak 11. Zakona o zaštiti od požara.

U cilju unapređenja zaštite od požara i povećanja sigurnosti, odgovorna osoba za zaštitu od požara predlaže ravnatelju mjere glede provođenja mjera zaštite od požara propisanih Zakonom, podzakonskim aktima i prihvaćenim pravilima tehničke prakse.

Članak 10.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija neposredno priopćava rezultate ravnatelju i unosi ih u redovna mjesečna izvješća.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara surađuje s drugim tvrtkama, znanstvenim institucijama, profesionalnom vatrogasnom postrojbom i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi poboljšanja zaštite od požara.

Članak 11.

Kada odgovorna osoba za zaštitu od požara utvrdi da pojedina građevina ili dio građevine ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad dužna je o tome bez odgode pismeno izvijestiti ravnatelja.

Svaki radnik u građevini dužan je što hitnije prijaviti ravnatelju ili odgovornoj osobi za zaštitu od požara svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 12.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te kod nabavke opreme i sredstava za rad
- kontrolu provedbe Pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad
- kontrolu poštivanja znakova upozorenja i znakova zabrane
- ravnatelju podnosi godišnje izvješće o stanju zaštite od požara, kao i prijedloge o poduzimanju novih potrebnih mjera
- kontrolu kretanja, zadržavanja i izvođenja radova s otvorenim plamenom
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za gašenje požara
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija u građevinama glede provođenja mjera zaštite od požara
- daje odobrenje za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje koja se nabavlja
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja svakog posla te druge kontrole glede zaštite od požara
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih akata
- surađuje i koordinira rad na izradi općeg akta, uputa za rad na siguran način, projekata i drugih akata iz područja zaštite od požara
- vodi evidenciju o periodičnim pregledima električnih instalacija i uređaja, gromobrana, vatrogasnih aparata, dimnjaka, ventilacija i dr.
- vodi brigu o pravovremenom osposobljavanju radnika iz područja zaštite od požara te o tome vodi evidenciju
- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara
- u dogovoru s ravnateljem i ovlaštenikom zaštite na radu organizira praktične vježbe za možebitnu evakuaciju i spašavanje
- ako utvrdi da su bitno narušene ili da se ne provode mjere zaštite od požara, odnosno da prijete neposredna opasnost od izbijanja požara, o tome će hitno obavijestiti ravnatelja Vrtića
- obavlja i druge poslove koji ovise o specifičnostima prostora.

Članak 13.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i naputcima, odgovorna osoba zaštite od požara ima pravo:

- narediti prekid obavljanja posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdrave ljudi te o tome izvijestiti ravnatelja
- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine te o tome izvijestiti ravnatelja
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog radnika koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku te o tome izvijestiti ravnatelja
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnatelju.

Članak 14.

Svaki radnik Vrtića mora proći osnovno osposobljavanje zaštite od požara na način i po programu utvrđenim posebnim propisom.

O radnicima koji sudjeluju u procesu osnovnog i dopunskog osposobljavanja zaštite od požara vodi se upisnik.

Upisnik treba sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- ime i prezime polaznika
- OIB polaznika
- naziv pravne osobe koja upućuje polaznika na osposobljavanje
- datum osposobljavanja i broj izdanog uvjerenja.

Članak 15.

Nakon završenog osposobljavanja odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto upoznati s opasnostima glede nastanka požara na tom radnom mjestu i njegovoj okolini, kao i s poduzimanjem potrebnih mjera zaštite od požara.

Obvezu iz stavka 1. ovog članka potrebno je provoditi i svaki put kad se radnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojem su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog.

Članak 16.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara u sklopu kontrole ispravnosti opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara:

- kontrolira ispravnost vatrogasnih sredstava i opreme za dojavu i gašenje požara te opreme za spašavanje i evakuaciju
- nadzire ispravnost rada kotlovske postrojenja i plinske stanice
- kontrolira raspored i ispravnost uređaja i opreme za gašenje po objektima i prostorima
- kontrolira način skladištenja i odlaganja materijala i roba na prostorima na kojima su smještene naprave za gašenje (ručni i prijenosni vatrogasni aparati, hidranti i sl.)
- kontrolira stanje požarnih puteva i pristupe građevinama vatrogasnim vozilima
- kontrolira stanje i prohodnost izlaznih (evakuacijskih) puteva.

Članak 17.

Odgovornik - voditelj dužan je prilikom dolaska na rad obvezno vizualno pregledati sve uređaje i opremu za dojavu i gašenje požara u svom djelokrugu rada.

Utvrđene nedostatke u opremi obavezan je prijaviti ravnatelju ili odgovornoj osobi za zaštitu od požara koja ih je dužna u najkraćem roku otkloniti.

Ako utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran tijek procesa rada glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara ima pravo prekinuti rad. U slučaju prekida rada dužan je izvijestiti ravnatelja odnosno odgovornu osobu za zaštitu od požara.

Članak 18.

Ravnatelj Vrtića je dužan:

- brinuti, zajedno s Upravnim vijećem Vrtića, o osiguranju financijskih sredstava za provođenje i unapređivanje zaštite od požara na osnovu prijedloga i mišljenja odgovorne osobe za zaštitu od požara
- osigurati provođenje osposobljavanja radnika iz oblasti zaštite od požara
- poduzeti mjere da se uklone nedostaci koji mogu utjecati na sigurnost zaštite od požara, a utvrđeni su pregledom ili prijavljeni od strane odgovorne osobe za zaštitu od požara
- osigurati provođenje mjera u svezi sa zaštitom od požara
- poduzimati mjere za smanjenje nastanka i širenja požara, kao i mjere za unapređenje stanja zaštite od požara
- skrbiti o osiguranju sredstava i opreme za dojavu, gašenje i sprječavanje požara
- odrediti pravila o ponašanju osoba koje borave u Vrtiću kod nastanka požara
- organizirati spašavanje djece, djelatnika, i drugih osoba u slučaju nastanka požara
- podnositi izvješća Osnivaču o mjerama za zaštitu od požara
- najmanje jedanput godišnje razmotriti stanje zaštite od požara na razini Vrtića
- predložiti donošenje te izmjene i dopune Pravilnika o zaštiti od požara
- razmotriti zapisnike nadležne inspekcije PU o provedbi mjera zaštite od požara
- osigurati uvjeti za otklanjanje nedostataka utvrđenih u zapisniku nadležne inspekcije PU
- nadzirati provedbu provođenja mjera zaštite od požara preko odgovorne osobe za zaštitu od požara
- predlagati, na temelju stanja provođenja mjera zaštite od požara, Upravnom vijeću mjere koje treba poduzeti i skrbiti se o izvršavanju donesenih odluka
- koordinirati rad radnika Vrtića kod poduzimanja svih mjera, dojava, gašenja, evakuacije i spašavanja radnika, djece i imovine nakon izbijanja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe
- izdavati naloge, upute i zabrane, donositi odluke te usklađivati rad radnika iz područja zaštite od požara
- poduzimati mjere prema radnicima koji krše ili ne provode propisane, odnosno naložene mjere zaštite od požara
- osigurati i poduzeti mjere da se neispravna odnosno upotrijebljena sredstva ili oprema u gašenju požara odmah dovedu u ispravno stanje odnosno zamijene novim
- nakon završetka požara, po potrebi, a u dogovoru s odgovornim osobama i rukovoditeljem vatrogasne postrojbe koja je gasila požar, na mjestu požara osigurati dežurstvo
- obavljati druge poslove u svezi sa zaštitom od požara prema propisima, planovima i općim aktima Vrtića.

Članak 19.

Radnici Vrtića su obvezni:

- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad, odnosno pri rasporedu na drugo radno mjesto i samostalnog obavljanja poslova na tom radnom mjestu
- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i radnom prostoru
- svaki uočeni kvar ili neispravnost na uređajima, instalacijama i drugim sredstvima koji bi mogli biti uzrokom nastanka požara odmah prijaviti ravnatelju ili odgovornoj osobi za zaštitu od požara
- upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na građevinama, strojevima, opremi, instalacijama i sl.
- pri obavljanju posla i rukovanju opasnim tvarima (zapaljive, korozivne, otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim prostorima
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude slobodan i moguć kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice-

- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara te postupati prema oznakama, upozorenjima, naputcima i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu uporabu
- ne odlagati nikakve predmete na putovima za evakuaciju i pred izlazima
- svladati program osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom
- obavljati svoje poslove u skladu s pravilima koja onemogućuju izazivanje požara i možebitne kvarove na uređajima i instalacijama kojima se služe tijekom rada-
- neposredno sudjelovati u gašenju požara
- obavljati druge poslove i ispunjavati obveze utvrđene propisima, planovima i općim aktima Vrtića.

Članak 20.

U prostorima Vrtića, sukladno zakonskim odredbama, nije dozvoljeno pušenje.

Članak 21.

Svako neovlašteno diranje, premještanje i korištenje vatrogasne opreme ili sredstava za gašenje predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 22.

Vrtić će održavati prijenosne i prijevozne aparate za gašenje požara sukladno uputama proizvođača i o tome će odgovorna osoba za zaštitu od požara voditi evidenciju.

U prostorima gdje postoji opasnost od požara ili tehnološke eksplozije kao što su kuhinje, skladišta, kotlovnice, plinske stanice i sl. postavljaju se pisane upute za kretanje i ponašanje te sigurnosni postupci u slučaju incidenta. Radnici koji rukuju i održavaju navedene sustave moraju posjedovati dokaz o stručnoj osposobljenosti za rukovanje predmetnim sustavima.

Članak 23.

Za provođenje redovnih pregleda ručni vatrogasnih aparata odgovorna je osoba određena kao odgovorna osoba zaštite od požara.

Ispravnost i funkcionalnost prijenosnih i prijevoznih aparata za gašenje požara ispituje pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili stručna služba (serviser) ovlaštena od proizvođača ili njegovog ovlaštenog zastupnika, o čemu na aparatu mora postojati vidljiva oznaka.

O izvršenim pregledima ručnih vatrogasnih aparata odgovorna osoba zaštite od požara vodi upisnik.

Članak 24.

Prostor oko vanjskih podzemnih i nadzemnih hidranata mora biti očišćen, a pristup do istih uvijek slobodan, a pripadajući požarni ormarići opremljeni propisanom vatrogasnom opremom.

Članak 25.

Periodično ispitivanje funkcionalnosti vanjskih podzemnih i nadzemnih hidranata obavlja ovlašteno poduzeće koje je registrirano za takve poslove i ima propisano ovlaštenje za obavljanje ispitivanja funkcionalnosti hidrantske mreže.

Članak 26.

Za nadzor provođenja mjera zaštite od požara i eksplozija u svom djelokrugu rada zaduženi su odgovorni odgojitelji-voditelji koji imaju obvezu:

- opomenuti te udaljiti svakog radnika koji pri obavljanju poslova na primjenjuje propisane mjere zaštite od požara

- prekinuti rad na radnom mjestu ili sredstvu rada po utvrđivanju da postoji izravna opasnost za nastanak ili širenje požara ili da se poslovi obavljaju na način suprotan pravilima zaštite od požara
- nakon završetka rada provjeriti stanje i provođenje propisanih zaštitnih mjera
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokrenuti postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv radnika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

Članak 27.

Odgovornosti i sankcije za učinjene prekršaje iz područja zaštite od požara propisane su Zakonom o zaštiti od požara.

Postupak i izricanje mjera zbog povrede obveza iz područja zaštite od požara i eksplozija provodi se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi.

Članak 28.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gađenju i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara
- nemarno i nesavjesno obavljanje obveza u svezi sa zaštitom od požara
- neprijavlivanje pojave koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije
- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za gašenje požara
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč informaciji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

Članak 29.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- neovlašteno diranje, premještanje i korištenje vatrogasnog aparata, kao i ostale opreme i sredstava za gašenje;
- nesudjelovanje u gašenju i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje radnika i/ili imovinu;
- nemarno ili nesavjesno postupanje kojim je uzrokovan požar ili eksplozija te je došlo do lakših posljedica po radnike i/ili imovinu;
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč informaciji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovinu
- neopravdano odbijanje izvršavanja pojedine odluke, instrukcije i naputka iz zaštite od požara, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika i/ili imovine;
- neprijavlivanje pojave (kvara i slično) koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije, ako je time nastala lakša posljedica po život i zdravlje radnika i/ili imovine;
- nepridržavanje propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, ako je time učinjena lakša posljedica po život i zdravlje radnika i/ili imovine.

Članak 30.

Svaki radnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno početi gasiti požar prema svojem znanju i mogućnostima, a uz korištenje odgovarajućih sredstava, ako to može bez opasnosti za sebe ili druge osobe.

Ako to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale radnike i:

- DUZS tel. 112
- vatrogasnu postrojbu tel. 193
- policiju tel. 192

Prilikom dojave o nastalom požaru radnik daje slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona sa kojeg se javlja,
- mjesto (lokacija) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrsta materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma i sl.),
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

U oba slučaja radnik obavještava i ravnatelja.

Članak 31.

Do dolaska vatrogasaca svi radnici dužni su poduzeti sve mjere za gašenje požara i pri tome se koristiti primjerenim raspoloživim sredstvima vodeći računa da se gašenjem ne prouzroči nepotrebna materijalna šteta.

Članak 32.

Prije napuštanja prostorija građevine i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu mora:

- spašavati i evakuirati eventualno ugrožene osobe
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz prostora i objekata, a korisnike objekta (djecu) izvesti izvan objekta na sigurno mjesto;
- isključiti električnu struju;
- iznijeti na sigurno mjesto ako je moguće, boce s plinom i posude sa zapaljivim tekućinama;
- zatvoriti dovode goriva do potrošača (lož ulje, plin).

Članak 33.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara, čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanje, traženja pomoći u spašavanju osoba i slično te također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara odgovorna osoba za zaštitu od požara dužna je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Članak 34.

Nakon završetka akcije gašenja požara, odgovorna osoba za zaštitu od požara i ravnatelj dužni su:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog požara;
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do kraja dana, ako je požar ugašen tijekom noći;

- dežurnom radniku tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 35.

Ako su neke odredbe ovog Pravilnika nedorečene u odnosu na odredbe zakona i drugih propisa koji reguliraju područje zaštite od požara, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i tih propisa.

Članak 36.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku koji je predviđen za njegovo donošenje.

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 601-01/23-01/04

URBROJ: 2117-1-123-23-01



PREDsjednica UPRAVNOG VIJEĆA
Jelena Dadić Račić

Utvrđuje se da je, sukladno člancima 150. stavak 1. i 153. stavak 3. Zakona o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22), po održanom sastanku s ravnateljicom Dianom Brkić i dostavljenom Prijedlogu Pravilnika o zaštiti od požara KLASA: 601-01/23-01/04 URBROJ: 2117-1-123-23-01:

- sindikalna povjerenica sindikalne podružnice Dječjeg vrtića Pčelica Sindikata obrazovanja, medija i kulture Hrvatske: Daniela Malić dana 21. travnja 2023. dostavila očitovanje kojim je izrazila suglasnost s odredbama Pravilnika o zaštiti od požara Dječjeg vrtića Pčelica i

- sindikalna povjerenica sindikalne podružnice Dječjeg vrtića Pčelica Sindikata radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju Hrvatske: Renata Prkačin dana 21. travnja 2023. dostavila očitovanje kojim je izrazila suglasnost s odredbama Pravilnika o zaštiti od požara Dječjeg vrtića Pčelica.

Pravilnik o zaštiti od požara Dječjeg vrtića Pčelica objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Pčelica dana 25. 04. 2023. te je stupio na snagu dana 06. 05. 2023.

